

**/PROJEKT/  
Regulamin parkowania  
na parkingach osiedla Widok II  
przez mieszkańców Spółdzielni Mieszkaniowej „Metalowiec” w Kraśniku.**

**§ 1.**

**Zakres Regulaminu**

Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z parkingów oraz zasady wydawania identyfikatorów uprawniających do parkowania samochodów osobowych wraz z pilotami otwierającymi szlabany wjazdowe na Osiedlu Widok II.

**§ 2.**

**Definicje**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Spółdzielnia** – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Metalowiec” w Kraśniku.
2. **Użytkownik** – osoby posiadające tytuł prawny do lokalu znajdującego się w zasobach Spółdzielni na Osiedlu Widok II.
3. **Pilot** – radiowy pilot do szlabanu, wydawany nieodpłatnie w liczbie jednej sztuki na lokal, osobom posiadającym tytuł prawny do danego lokalu.
4. **Identyfikator** – dokument parkingowy (karta) wydany przez Spółdzielnię, przeznaczony do umieszczenia wewnątrz pojazdu. Identyfikator należy umieścić **na desce rozdzielczej przy przedniej szybie – po stronie kierowcy, w lewym dolnym rogu**, umożliwiając jego identyfikację przez uprawnione osoby. Wzór identyfikatora znajduje się w załączeniu.
5. **Parking** – teren, na którym znajdują się miejsca parkingowe za szlabanami.
6. **Pojazd** – pojazd wprowadzony do Ewidencji pojazdów uprawnionych do wjazdu na Osiedlu Widok II na podstawie złożonego wniosku.

**§ 3.**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady parkowania na Osiedlu Widok II.
2. Prawo do korzystania z wyznaczonych parkingów wyposażonych w szlabany mają użytkownicy, którym wydano pilot:
  - a) do parkingu przypisanego do danej nieruchomości mają prawo tylko użytkownicy lokali danej nieruchomości;
  - b) do parkingu nieprzypisanego mają prawo wszyscy użytkownicy lokali.
3. Utrata prawa do lokalu pociąga za sobą utratę prawa do parkowania oraz obowiązek zwrotu pilota oraz identyfikatora.
4. Parkingi przeznaczone są wyłącznie dla pojazdów osobowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 2,5 t. Zakazane jest parkowanie na parkingu pojazdów jednośladowych oraz busów.
5. Parkingi nie są strzeżone. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z pozostawieniem pojazdu.

6. Prawo wjazdu i postoju bez identyfikatora mają:
  - a) pojazdy policji, straży pożarnej, służb medycznych, służb miejskich podczas akcji ratunkowej; pojazdy uprzywilejowane jadące na sygnale otwierają szlaban automatycznie;
  - b) pojazdy Spółdzielni,
  - c) pojazdy odbierające odpady komunalne, służby techniczne podczas wykonywania zadań.
7. Zabrania się udostępniania identyfikatora i pilota osobom nieuprawnionym.
8. Posiadanie pilota bez identyfikatora traktowane jest jako brak uprawnień do korzystania z parkingu.
9. Posiadanie identyfikatora i pilota nie gwarantuje miejsca na parkingu.
10. Nieczytelny lub zniszczony identyfikator jest nieważny.

#### **§ 4.**

##### **Zasady wydawania identyfikatorów oraz pilotów otwierających szlabany**

1. Upoważnionym do wydawania identyfikatorów i pilotów jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Metalowiec” w Kraśniku przy ul. Klonowa 5.
2. Pilot i identyfikator wydawany jest w liczbie jednej sztuki na mieszkanie.
3. W przypadku posiadania więcej niż jednego miejsca parkingowego dopuszcza się wydanie dodatkowego pilota odpowiadającego liczbie tych miejsc.
4. Zakupione piloty będą czterokanałowe. Pierwszy przycisk będzie obsługiwał wjazd na parking – szlaban nr 1, drugi przycisk – szlaban nr 2, trzeci przycisk – szlaban nr 3, a czwarty przycisk – szlabany nr 4 i 5. Układ przycisków jest zgodny z załączoną mapką do regulaminu.
5. Prawo do korzystania z parkingu przysługuje również najemcom lokali. Właściciel lokalu ponosi odpowiedzialność za identyfikatory i piloty wydane najemcy. Po zakończeniu najmu najemca zobowiązany jest do ich zwrotu.
6. Pilot oraz identyfikator wydawane są nieodpłatnie w liczbie jednej sztuki na lokal. Wydanie kolejnych egzemplarzy jest odpłatne i następuje w wysokości kosztów poniesionych przez Spółdzielnię; brak jest możliwości bezpłatnej wymiany oraz zwrotu.
7. Opłatę wnosi osoba uprawniona do lokalu na konto Spółdzielni: 16 8717 0009 2001 0000 0866 0001 (Bank Spółdzielczy Ziemi Kraśnickiej).
8. Warunkiem wydania pilota i identyfikatora jest przedstawienie dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz posiadanie ważnego ubezpieczenia OC.
9. Wniosek o wydanie identyfikatora i pilota należy złożyć wypełniając formularz pobrany ze strony Spółdzielni: [www.sm-metalowiec.com.pl](http://www.sm-metalowiec.com.pl), a następnie przesłać go na adres e-mail Spółdzielni: [sekretariat@sm-metalowiec.com.pl](mailto:sekretariat@sm-metalowiec.com.pl)
10. W przypadku uszkodzenia pilota możliwy jest zakup nowego po zwrocie uszkodzonego egzemplarza.
11. W przypadku utraty identyfikatora należy zgłosić ten fakt w Administracji; utracony identyfikator podlega unieważnieniu, a nowy wydawany jest odpłatnie.
12. W przypadku utraty pilota należy zgłosić ten fakt w Administracji Spółdzielni oraz złożyć pisemne oświadczenie. Nowy pilot wydawany jest odpłatnie.
13. Dział Administracji Spółdzielni prowadzi *Ewidencję pojazdów uprawnionych do wjazdu za szlabany na Osiedlu Widok II* oraz rejestr wydawanych identyfikatorów i pilotów. Rejestr ten jest objęty systemem ochrony danych osobowych.
14. Identyfikator wydawany jest w ciągu ... dni roboczych od wpłynięcia wniosku.
15. Zmiana pojazdu lub tablic rejestracyjnych wymaga zwrotu starego identyfikatora i złożenia wniosku o nowy.
16. Pilot i identyfikator wydawany jest po pisemnym potwierdzeniu zapoznania się z niniejszym regulaminem.

17. Pojazdy nieuprawnione do korzystania z parkingów będą usuwane na koszt właściciela, a za każdy dzień parkowania naliczana będzie opłata ryczałtowa 50 zł.
18. Piloty wydane osobom, które utraciły tytuł prawny do lokalu, osoby te mają obowiązek zwrotu pilota i identyfikatora w ciągu 14 dni.
19. Użytkownik zbywający lokal nie ma możliwości przekazania pilota innej osobie bez złożenia wniosku przez nabywcę lokalu oraz aktualizacji ewidencji.
20. Sytuacje nieuwzględnione w Regulaminie będą rozpatrywane przez Zarząd Spółdzielni indywidualnie, na podstawie pisemnego wniosku osoby zainteresowanych.
21. Właściciele budynków mieszkalnych w zabudowie szeregowej zlokalizowanej przy ul. Węgierskiej są uprawnieni do otrzymania jednego pilota jednokanałowego do szlabanu nr 5.
22. Pilot, o którym mowa powyżej wydawany jest bez obowiązku posiadania identyfikatorów parkingowych przewidzianych dla mieszkańców zasobów Spółdzielni.
23. Miejsca parkingowe przypisane do budynków mieszkalnych, niewykorzystywane przez mieszkańców (w szczególności w przypadku braku pojazdu oraz niepobrania pilota i identyfikatora), uznaje się za czasowo wolne.
24. Czasowo wolne miejsca mogą zostać przydzielone innym mieszkańcom danego budynku według kolejności zgłoszeń, na podstawie wniosku złożonego do Zarządu Spółdzielni.
25. Przydział ma charakter tymczasowy, a osoba korzystająca z dodatkowego miejsca zostaje wpisana do ewidencji oraz otrzymuje pilot i identyfikator.
26. W przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na miejsce przez mieszkańca dotychczas niekorzystającego z uprawnienia, przydział dodatkowego miejsca podlega cofnięciu.
27. Osoba korzystająca z dodatkowego miejsca zobowiązana jest wówczas do zwrotu pilota i identyfikatora w wyznaczonym terminie, bez prawa do roszczeń.

## **§ 5.**

### **Zasady korzystania z miejsc parkingowych za szlabanami**

1. Uprawnionych do użytkowania parkingu zobowiązuje się do:
  - a) parkowania tylko na miejscach do tego przeznaczonych, wyznaczonych i opisanych w sposób umożliwiający parkowanie innych pojazdów na sąsiednich miejscach, zgodnie z przepisami Prawo o ruchu drogowym,
  - b) zajmowania miejsc postojowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych, pod warunkiem pozostawienia za szybą samochodu dokumentu stwierdzającego uprawnienia z tytułu niepełnosprawności,
  - a) ścisłego przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz przepisów Prawa o ruchu drogowym,
  - b) przestrzegania znaków drogowych określających organizację ruchu,
  - c) parkowania pojazdów w sposób umożliwiający dojazd do altan śmietnikowych oraz dojazd służb ratunkowych,
  - d) nie wwożenia na teren nieruchomości substancji łatwopalnych, wybuchowych, toksycznych,
  - e) zachowania szczególnej ostrożności i poruszania się z bezpieczną prędkością podczas wykonywania manewrów na terenie parkingu,
  - f) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości stwierdzonych w czasie użytkowania parkingu, w tym zgłaszania bezpośrednio Straży Miejskiej lub Policji nieuprawnionego parkowania pojazdów, naruszenia przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz innych nieprawidłowości stwierdzonych w czasie korzystania z parkingu,
2. Za wjazd na teren parkingów pojazdów służących do zaopatrzenia budowlanego, remontowego oraz dostawy mebli do mieszkania odpowiada właściciel mieszkania.

3. Strefami objętymi całkowitym zakazem postoju i parkowania są:
  - a) luki jezdni,
  - b) wyznaczone przejścia dla pieszych,
  - c) miejsca oznaczone znakami pionowymi i poziomymi,
  - d) wszystkie miejsca w których parkowanie utrudnia komunikację,
  - e) trawniki.
4. Na terenie parkingów będących w zasobach Spółdzielni, których dotyczy niniejszy Regulamin zabronione jest:
  - a) parkowanie wszelkiego rodzaju przyczep, samochodów kempingowych oraz wraków pojazdów,
  - b) parkowanie busów, autobusów oraz samochodów dostawczych i ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 2,5 tony,
  - c) zajmowanie miejsc postojowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych przez osoby nieuprawnione,
  - d) zastawianie wejść do klatek,
  - e) używanie otwartego ognia,
  - f) uzupełnianie i spuszczenie paliwa,
  - g) nieuzasadnione pozostawianie pojazdu z pracującym silnikiem,
  - h) parkowanie pojazdów z nieszczelną instalacją paliwową, wyciekami oleju, przebitymi oponami, zbitymi szybami itp.,
  - i) mycie pojazdów, wykonywanie remontów, wymiana oleju oraz inne czynności obsługi technicznej pojazdów stwarzające uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości i użytkowników parkingu,
  - j) prowadzenie nauki jazdy,
  - k) parkowanie w miejscu utrudniającym wjazd lub wyjazd (np. przed i za szlabanem),
  - l) parkowanie w miejscu utrudniającym dostęp do innego prawidłowo zaparkowanego pojazdu lub wyjazd tego pojazdu,
  - m) parkowanie poza miejscami do tego przeznaczonymi, w szczególności w sposób utrudniający ruch lub korzystanie z nieruchomości.
5. Zabrania się pod odpowiedzialnością finansową i porządkową:
  - a) popychania, ciągnięcia, blokowania szlabanu,
  - b) przebywania w zasięgu szlabanu podczas pracy,
  - c) dokonywania samodzielnych napraw, demontażu i montażu części szlabanu,
  - d) napraw instalacji elektrycznej i automatyki szlabanu przez osoby nieuprawnione.
6. Kierujący po zaparkowaniu pojazdu powinien sprawdzić, czy nie utrudnia przejazdu pojazdom uprzywilejowanym, powinien zwrócić uwagę na sposób parkowania oraz powinien zadbać o właściwe wykorzystanie miejsca do parkowania, nie pozostawiając nadmiernych odległości między pojazdami, by umożliwić prawidłowe parkowanie innym pojazdom.

## § 6.

### **Odpowiedzialność wynikająca z niniejszego Regulaminu**

1. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek zdarzeń zaistniałych w wyniku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu i zasad ruchu drogowego przez użytkowników parkingów.
2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za kradzież lub zniszczenie pojazdu oraz mienie pozostawione w pojeździe korzystającym z parkingu.
3. Spółdzielnia nie jest uprawniona do rozstrzygania sporów dotyczących zdarzeń drogowych, które to sprawy są zastrzeżone dla innych służb.
4. Z tytułu nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu:
  - a) Użytkownik lokalu, może zostać upomniany na piśmie wzywającym do zaprzestania naruszania zapisów zawartych w niniejszym Regulaminie,

- b) Spółdzielnia może kierować wnioski do właściwych organów porządkowych (Policja, Straż Miejska, Sąd) o ukaranie danej osoby w przypadku niestosowania się do niniejszego Regulaminu, naruszającego obowiązujące przepisy aktów powszechnie obowiązujących i aktów prawa miejscowego.
- c) Spółdzielnia ma prawo żądać zwrotu identyfikatora oraz pilota otwierającego szlabany.
- d) Użytkownik zobowiązany jest do zwrotu pilota otwierającego szlaban oraz identyfikatora niezwłocznie po ustaniu prawa do korzystania z miejsca parkingowego. Niezwrocenie pilota oraz identyfikatora w terminie 7 dni od wezwania Spółdzielni skutkuje nałożeniem kary finansowej w wysokości 200 zł.
- e) W przypadku wezwania serwisu szlabanu z powodu niedziałającej baterii w pilocie, koszty interwencji ponosi osoba wzywająca serwis.

### **§ 7.**

#### **Postanowienia końcowe**

Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Metalowiec” w Kraśniku uchwałą dnia .....05.2026 r. nr ...../2026 i wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

#### Załączniki:

1. Wniosek o wydanie identyfikatora / pilota.
2. Wzór identyfikatora.
3. Mapa Osiedla Widok II z lokalizacją planowanych szlabanów.
4. Mapa Osiedla Widok II z wyznaczonymi miejscami parkingowymi dla budynków przy ul. Popiełuszki 9, 11, 13, 15 i 17.

.....  
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

Kraśnik, dnia .....

.....  
(Adres posiadanego lokalu w SM „Metalowiec” na Osiedlu Widok II)

.....  
(Nr telefonu kontaktowego)

### WNIOSEK O WYDANIE IDENTYFIKATORA / PILOTA

Proszę o wydanie:

**identyfikatora i/lub pilota – nieodpłatnie**

*(przysługującego w liczbie 1 sztuki na lokal mieszkalny),*

**identyfikatora i/lub pilota – dodatkowego, odpłatnego**

*(w związku z przydziałem czasowo wolnego miejsca parkingowego, zgodnie z §23–27 Regulaminu, wydanie następuje po decyzji Zarządu o przydziale dodatkowego miejsca),*

**identyfikatora i/lub pilota – odpłatnego**

*(wydawanego w miejsce egzemplarza zgubionego lub skradzionego),*

które umożliwią wjazd i zaparkowanie na osiedlu Widok II samochodu marki ..... o numerze rejestracyjnym .....

### OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

- Zapoznałam/em się z Regulaminem parkowania na parkingach ze szlabanami dla mieszkańców Spółdzielni Mieszkaniowej „Metalowiec” Osiedla Widok II w Kraśniku.
- Posiadam ubezpieczenie OC dla ww. samochodu.
- Dokonałam/em wpłaty za wydanie identyfikatora i/lub pilota w wysokości łącznej .....zł na rachunek bankowy o numerze 16 8717 0009 2001 0000 0866 0001 (Bank Spółdzielczy Ziemi Kraśnickiej) – dotyczy wydania egzemplarza dodatkowego lub wydawanego w miejsce egzemplarza zgubionego lub skradzionego; potwierdzenie wpłaty dołączam do wniosku.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

### PRZEDSTAWIONO DO WGLĄDU – potwierdza pracownik Spółdzielni

skan dowodu rejestracyjnego pojazdu

.....  
(podpis pracownika)

**Potwierdzam odbiór:**  **identyfikatora\***  **pilota\***

Imię i nazwisko odbierającego.....Data.....podpis.....

\*zaznaczyć właściwe

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Metalowiec” informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Metalowiec”, ul. Klonowa 5, 23-204 Kraśnik, telefon: 81 825 36 20, e-mail: sekretariat@sm-metalowiec.com.pl
  - dane przetwarzane są w celu wykonania czynności niezbędnych do wyrażenia zgody na parkowanie pojazdu na terenie Spółdzielni i wydania pilota do szlabanu, na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy przez administratora lub osobę trzecią na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
  - dane osobowe mogą być przekazywane odbiorcom danych osobowych, tj. członkom Spółdzielni, którzy wystąpią z żądaniem na podstawie art. 8<sup>1</sup> ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych, tj. kancelariom prawnym, dostawcom Internetu, oprogramowania, obsłudze urzędów wielofunkcyjnych, administratorowi systemów informatycznych oraz lustratowi Spółdzielni, osobom fizycznym, prawnym lub innym podmiotom, które wskażą podstawę prawną i interes prawny, jak również organom publicznym z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego,
  - dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
  - dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy lub obrony przed roszczeniami albo archiwizowane przez okres 6 lat,
  - każdy, kogo dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
  - każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 00-193,
  - podanie danych osobowych jest warunkiem wydania zgody na wjazd i parkowanie za szlabany oraz udostępnienia pilota do szlabanu oraz identyfikatora,
  - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, gdyż konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wykonania wniosku,
  - administrator nie będzie podejmował wobec Wnioskodawcy zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom wskazanym we wniosku informacji zawartych w klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa powyżej.

**WZÓR IDENTYFIKATORA**


**Identyfikator postojowy (karta)**

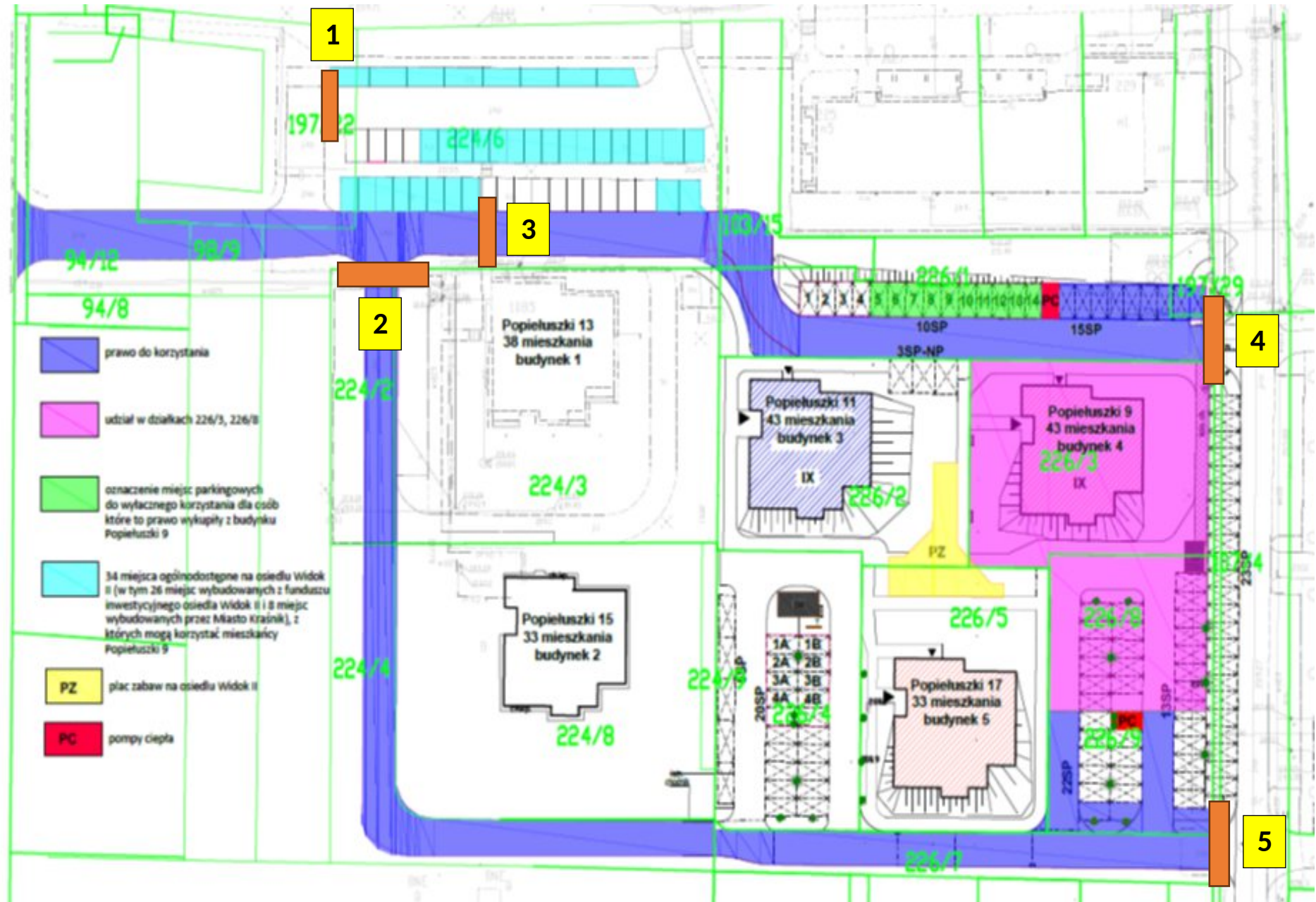
**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„METALOWIEC”  
UL. KLONOWA 5, 23-204 KRAŚNIK**

**NR REJ.: LKR XXXXX**

**Nr ewidencyjny:**

**Identyfikator postojowy**





# Miejsca parkingowe Osiedle Widok II

