

REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „METALOWIEC” W KRAŚNIKU

I. PODSTAWY I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 1.

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni działającym na podstawie:

- a) przepisów art. 36 - 42 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze,
- b) przepisów art. 8³ ustawy z 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych,
- c) postanowień statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Metalowiec” w Kraśniku,
- d) niniejszego regulaminu.

§ 2.

Zakres kompetencji i rodzaj spraw należących do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia określa § 74 statutu Spółdzielni oraz art. 38 § 1 ustawy – Prawo Spółdzielcze.

§ 3.

1. Członek może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika.
2. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka w Walnym Zgromadzeniu.
3. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia.
4. Pełnomocnictwo może być złożone w biurze Zarządu Spółdzielni przed Walnym Zgromadzeniem.
5. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.
6. Osoby ubezwłasnowolnione i osoby małoletnie biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez swoich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych, a osoby prawne przez ustanowionych w tym celu przez odpowiednie organy pełnomocników. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.

§ 4.

Każdy członek ma jeden głos.

§ 5.

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, a także zaproszeni przez Radę Nadzorczą lub Zarząd goście.

§ 6.

Zarząd Walne zwołuje Zgromadzenie przynajmniej raz w roku, w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego. Walne Zgromadzenie może być zwołane przez Zarząd z ważnych powodów w każdym czasie.

II. ORGANIZACJA PRACY WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 7.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Prezes Zarządu Spółdzielni lub inny upoważniony przez niego członek Zarządu.
2. Walne Zgromadzenie wybiera prezydium w składzie co najmniej: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz. Wybór prezydium przeprowadza się w głosowaniu jawnym, głosując kolejno na poszczególne kandydatury. Do prezydium wchodzi osoba, która otrzymała największą ilość głosów.

3. Dla realizacji prawidłowego przebiegu zebrania, nadzór organizacyjno – porządkowy sprawują osoby wyznaczone przez Zarząd Spółdzielni. Liczenia głosów podczas trwania zebrania dokonuje obsługa zebrania wyznaczona przez Zarząd Spółdzielni przy czynnym udziale komisji mandatowo – skrutacyjnej.

§ 8.

1. Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym wybiera komisję mandatowo – skrutacyjną w składzie 3 osób.
2. Do zadań komisji mandatowo – skrutacyjnej należy:
 - a) sprawdzenie, czy posiedzenie Walnego Zgromadzenia zostało zwołane zgodnie z postanowieniami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych i statutu,
 - b) ustalenie na podstawie list obecności liczby członków obecnych na posiedzeniu,
 - c) sprawdzanie kompletności listy pełnomocnictw członków,
 - d) sporządzanie list zgłoszonych kandydatur w wyborach do organów Spółdzielni,
 - e) sprawowanie nadzoru nad obliczaniem wyników głosowania.

§ 9.

Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie w sprawie przyjęcia proponowanego porządku obrad. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć je do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność w porządku obrad. Wprowadzenie nowych spraw do porządku obrad, w których mają zapaść uchwały nie jest dopuszczalne.

§ 10.

1. Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym wybiera komisję
 - a) wnioskową - w składzie 3 osób,
 - b) wyborczą – w składzie 3 osób.
2. Do zadań komisji wnioskowej należy:
 - a) rozpatrywanie projektów uchwał poddanych pod głosowanie Walnego Zgromadzenia,
 - b) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych w toku obrad.
3. Prezydium może pełnić funkcję komisji wnioskowej.
4. Do zadań komisji wyborczej należy przeprowadzenie wyborów do Rady Nadzorczej, a w szczególności:
 - a) opracowanie alfabetycznej listy kandydatów do Rady Nadzorczej Spółdzielni i przekazanie jej do komisji mandatowo - skrutacyjnej,
 - b) rozdanie kart do głosowania,
 - c) obliczenie głosów oddanych w głosowaniu tajnym i sporządzenie protokołu z głosowania,
 - d) ogłoszenie wyników głosowania.

§ 11.

Każda komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. Członek komisji ma prawo zgłosić odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec zebrania.

§ 12.

Z czynności komisji sporządza się protokoły. Protokoły podpisane przez Przewodniczącego i Sekretarza komisji, przekazuje się Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia. Przewodniczący komisji lub sekretarz składają Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie z czynności komisji i przedstawiają wnioski.

§ 13.

1. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością spraw ustaloną w porządku obrad.
2. Przewodniczący komisji mandatowo-skrutacyjnej Walnego Zgromadzenia przedstawia protokół stwierdzający prawidłowość zwołania Walnego Zgromadzenia oraz zdolności do podejmowania uchwał.
3. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zgromadzenia referuje przedstawiciel organu, do którego kompetencji ona należy lub inna osoba upoważniona przez Zarząd Spółdzielni.
4. Po zreferowaniu sprawy przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, w pierwszej kolejności udzielając głosu osobom zgłaszającym pytania.
5. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu w dyskusji według kolejności zgłoszeń. Przewodniczący może odmówić głosu osobie, która w tej samej sprawie zabierała już głos dwukrotnie. Poza kolejnością przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu: przewodniczącemu Rady Nadzorczej, członkom Zarządu, referentowi sprawy będącej przedmiotem dyskusji, radcy prawnemu oraz przedstawicielom związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej. Poza kolejnością przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela także głosu w sprawie formalnej. Za sprawę formalną uważa się wniosek o:
 - 1) przerwę w obradach,
 - 2) ograniczenie czasu przemówień,
 - 3) zamknięcie listy mówców w danej sprawie,
 - 4) zamknięcie dyskusji w danej sprawie i przeprowadzenie głosowania,
 - 5) przeprowadzenie głosowania tajnego,
 - 6) wnioski w innych sprawach formalnych mogących mieć znaczenie dla przebiegu i wyniku obrad oraz głosowań.W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy: jeden za i jeden przeciw wnioskowi.
6. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu mogą być składane na ręce Sekretarza Walnego Zgromadzenia z podaniem imienia i nazwiska – w przypadku pełnomocnika osoby prawnej – statutowej nazwy reprezentowanego członka.

§ 14.

1. Po zamknięciu dyskusji i wysłuchaniu odpowiedzi referenta, Przewodniczący zarządza głosowanie, jeśli dana sprawa wymaga podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie.
2. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący informuje zebranych o wnioskach, które zostały zgłoszone do danego punktu porządku obrad i o kolejności głosowania nad poszczególnymi wnioskami. Wnioski dalej idące są głosowane w pierwszej kolejności. Wnioskiem „dalej idącym” jest taki wniosek, którego przegłosowanie przesądza celowość głosowania wniosków pozostałych.
3. Każda uchwała poddana głosowaniu Walnego Zgromadzenia powinna mieć nadany numer kolejny, datę podjęcia i tytuł określający sprawę, w której została podjęta.
4. Głosowanie w sprawie udzielenia Zarządowi absolutorium odbywa się na początku Walnego Zgromadzenia, bezpośrednio po rozpatrzeniu sprawozdania z działalności Zarządu, z wykonania zaleceń polustracyjnych oraz rozpatrzeniu sprawozdania i wniosków Rady Nadzorczej. Głosowanie w sprawie absolutorium odbywa się oddzielnie w stosunku do każdego członka Zarządu.

§ 15.

1. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie z wyjątkiem wyborów członków Rady Nadzorczej, których wybiera się w głosowaniu tajnym.
2. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej przed głosowaniem dokonują swojej prezentacji, jeżeli są obecni. W razie ich nieobecności prezentacji może dokonać osoba upoważniona.
3. Głosowanie w wyborach do Rady Nadzorczej dokonywane jest na ostemplowanych pieczęcią Spółdzielni kartach wyborczych, opatrzonych nazwą organu do którego przeprowadzane są wybory. Karty powinny zawierać imiona i nazwiska wszystkich kandydatów w kolejności alfabetycznej

nazwisk ustalonej przez komisję wyborczą na liście kandydatów. Uprawnieni do głosowania skreślają nazwisko kandydata, na którego nie głosują. Jeżeli głosujący skreślił mniej kandydatów niż ma być wybranych to karta jest nieważna. Nieważna jest też karta uszkodzona lub zniszczona w taki sposób, że nie można ustalić na kogo głosujący oddał głos lub na karcie znajdują się dopisane inne osoby niż przedstawione przez komisję wyborczą. Jeżeli na karcie do głosowania skreślona jest równa lub większa liczba kandydatów niż ma być wybrana karta jest ważna, a głosy zalicza się tym kandydatom, którzy nie zostali skreśleni.

4. Liczba mandatów do obsadzenia w wyborach uzupełniających wynosi 1 mandat z osiedla „Słoneczne I”, „Słoneczne II”, „Południe” i „Widok”.
5. Karty do głosowania wręcza członkom komisja wyborcza, po czym przewodniczący Walnego Zgromadzenia wyznacza czas na wypełnienie tych kart w miejscu zapewniającym tajność głosowania.
6. Po zakończeniu oddawania głosów komisja wyborcza otwiera urny, ustala liczbę wrzuconych kart, co stanowi liczbę głosujących, w tym liczbę kart nie ważnych, liczbę głosów oddanych ogółem na wszystkich kandydatów i liczbę głosów na poszczególnych kandydatów oraz imiona i nazwiska kandydatów wybranych. W przypadku zgłoszenia większej ilości kandydatów, wybrany zostanie ten kandydat, który uzyska największą ilość głosów. Wybrani spośród kandydatów na Walnym Zgromadzeniu zostają ci, którzy uzyskali w kolejności największą liczbę głosów.

§ 16.

1. Walne Zgromadzenie zgodnie z postanowieniem § 73 ust. 2 statutu Spółdzielni jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na ilość obecnych na nim członków.
2. Każdy projekt uchwały poddaje się pod głosowanie Walnego Zgromadzenia. Głosowanie nad projektami uchwał odbywa się w ten sposób, że najpierw poddaje się pod głosowanie poprawki, w pierwszej kolejności najdalej idące, a następnie projekt uchwały wraz z przyjętymi poprawkami. Poprawki przyjmowane są zwykłą większością głosów.
3. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą wypowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
4. W sprawach zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej uchwała może być podjęta bez względu na liczbę obecnych członków Spółdzielni.
5. Uchwały dotyczące inwestycji na poszczególnych osiedlach, na każdy wniosek, podlegają w pierwszej kolejności zaopiniowaniu przez członków zamieszkałych na danym osiedlu. Uchwała Walnego Zgromadzenia w sprawie inwestycji podejmowana jest po uzyskaniu i rozpatrzeniu opinii, o której mowa powyżej.
6. Przyjęcie do realizacji wniosków zgłoszonych na Walnym Zgromadzeniu nastąpi po ich rozpatrzeniu przez Radę Nadzorczą.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami obradowania oraz postanowieniami statutu Spółdzielni.

§ 18.

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 19.

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia.
3. Protokoły mogą przeglądać członkowie Spółdzielni. Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej przez 10 lat.

Przy uchwałach należy podawać liczbę oddanych głosów za uchwałą, przeciw uchwale i wstrzymujących się od głosu. Teksty podjętych uchwał oraz lista obecności stanowią załącznik do protokołu.

§ 20.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem **7 czerwca 2019 r.**